



XXV ISSSD
International Symposium on Solid State Dosimetry

September
22 – 26, 2025
Belo Horizonte,
Minas Gerais - Brazil



**EDITAL PARA SELEÇÃO DE MONITORES PARA O
XXV INTERNATIONAL SYMPOSIUM ON SOLID STATE DOSIMETRY
(ISSSD)**

Apresentação

Comitê Organizador e Social do XXV ISSSD torna público o edital para seleção de acadêmicos interessados em atuar como monitores durante o XXV Simpósio Internacional em Dosimetria do Estado Sólido (ISSSD), que será realizado nos dias 22 a 26 de setembro de 2025, no Centro de Desenvolvimento da Tecnologia Nuclear (CDTN), em Belo Horizonte/MG.

1. Processo Seletivo

- 1.1 O processo seletivo regido por este edital tem como objetivo selecionar estudantes de cursos de Graduação, Pós-Graduação e de Idiomas, de todo o Brasil, para atuarem presencialmente como monitores no XXV ISSSD, colaborando com a organização e a execução das atividades do evento.
- 1.2 A monitoria destina-se ao(a) acadêmico(a) que tem interesse e aptidão para a participação na organização local de eventos científicos constituindo-se, assim, numa oportunidade de incremento da sua formação profissional.
- 1.3 São requisitos para proposição de candidatura:
 - 1.3.1 Estar devidamente matriculado(a) em um curso de graduação ou pós-graduação de uma Instituição de Ensino Superior localizada em território nacional.
 - 1.3.2 Ter disponibilidade para participar das reuniões e atividades preparatórias para o XXV ISSSD, no modo remoto.
 - 1.3.3 Estar disponível integralmente no período de realização do XXV ISSSD desempenhando as atividades nos turnos determinados pela organização do evento.
- 1.4 O processo seletivo dos monitores seguirá o seguinte cronograma:

Quadro 1: Cronograma do processo seletivo para monitores.

Etapas	Prazos
Período de inscrição	07 de julho 2025 à 21 de agosto de 2025
Divulgação da seleção dos monitores (a lista dos alunos selecionados será publicada no site do XXV ISSSD (https://issd25.github.io/))	31 de agosto de 2025

1.5 Inscrições para o processo seletivo deverão ser efetuadas por meio de formulário disponibilizado neste edital que deverá ser preenchido e enviado por e-mail issd2025@gmail.com no período 07/07/2025 á 21/08/2025 juntamente com os demais documentos exigidos para inscrição da seguinte forma:

- ✓ Assunto do e-mail: “Inscrição para monitoria no XXV ISSSD”;
- ✓ Corpo do e-mail: Nome completo e telefone para contato;
- ✓ Anexar todos os documentos citados na seção 1.6.

1.6 Serão exigidos do (a) candidato (a) os seguintes documentos para inscrição:

- a) Formulário de inscrição, devidamente preenchido;
- b) Currículo lattes atualizado (em pdf);
- c) Comprovante de matrícula em curso de graduação ou pós-graduação de uma Instituição de Ensino Superior localizada em território nacional;
- d) Comprovantes das atividades acadêmicas e/ou científicas para pontuação: fazer um único arquivo em formato pdf com todos os documentos comprobatórios das atividades que deseja pontuar (ver quadro no item 1.7.3).
- e) Carta de intenção (15 a 20 linhas, justificando interesse em participar do processo de organização do evento).

OBS: Deverão ser enviados 5 arquivos em anexos no e-mail.

1.7 Critérios de seleção:

- 1.7.1 Serão selecionados, preferencialmente, candidatos(as) com habilidades competências nas áreas acadêmicas (aferida pelo currículo lattes do/a candidato/a), sobretudo, participação em atividades acadêmicas.
- 1.7.2 Serão selecionados, preferencialmente, candidatos(as) com habilidades em informática para prestar suporte técnico em transmissões ao vivo e em

outras demandas relacionadas.

- 1.7.3 A análise do currículo lattes e a carta de intenção do(a) candidato(a) atribuirá pontos, conforme a quadro abaixo:

Quadro 2: Documentos comprobatórios.

Atividades acadêmicas e/ou científicas (Currículo Lattes)	Pontuação por atividade	Máximo de pontos
Participação em eventos científicos e ou acadêmico (até 03 certificados)	0,5	1,5
Monitoria de disciplinas (apenas 01 declaração)	1,5	1,5
Participação em projeto de extensão (até 02 declarações)	0,5	1,0
Participação em projetos de iniciação científica (até 02 declarações)	0,5	1,0
Apresentação de trabalho oral ou formato poster em eventos científicos e ou acadêmicos (até 02 certificados)	0,5	1,0
Participação na organização de eventos científicos e ou acadêmicos (apenas 01 declaração/certificado)	1,0	1,0
Participação em Câmara técnicas ou comissões de interesse da dosimetria de estado sólido ou física médica clínica (somente 01 declaração/certificado)	1,0	1,0
Fluência de fala no idioma inglês e/ou espanhol (certificado ou nota de prova em exame de proeficiência)	1,0	2,0
Carta de intenção		
Alinhamento com os objetivos do congresso	1,0	1,0
Demonstração de interesse e comprometimento	1,0	1,0
Total		10,0

- 1.8 Caso o candidato selecionado já tenha realizado o pagamento da sua inscrição no XXV ISSSD, será efetuado o reembolso do valor pago.
- 1.9 Serão ofertadas **8 vagas** para monitor(a), que serão selecionados para a realização das atividades conforme descrito abaixo nos horários de realização do evento.

Quadro 3: Descrição das atividades.

Local	Descrição da atividade	Data
Mini cursos pré congresso	Recepcionistas; controle de acesso as salas; atendimento aos participantes; apoio aos palestrantes; reposição de água na mesa dos palestrantes; verificar o funcionamento dos equipamentos junto a equipe de audiovisual; manter os coordenadores informados de qualquer intercorrência; apoio a organização geral.	22 de setembro de 2025
Credenciamento	Recepcionistas; controle de acesso nas salas; atendimento aos participantes; apoio aos palestrantes; manter os coordenadores informados de qualquer intercorrência; apoio a organização geral.	23 e 26 de setembro de 2025
Auditório Principal (dos palestrantes convidados - 2 pessoas com inglês/espanhol ou 1 pessoa com ambos idiomas)	Recepcionistas; controle de acesso as salas; atendimento aos participantes; apoio aos palestrantes; reposição de água na mesa dos palestrantes; verificar o funcionamento dos equipamentos junto a equipe de audiovisual; manter os coordenadores informados de qualquer intercorrência; apoio a organização geral.	23 e 26 de setembro de 2025
Mini Auditório 2	Recepcionistas; controle de acesso as salas; atendimento aos participantes; apoio aos palestrantes; reposição de água na mesa dos palestrantes; verificar o funcionamento dos equipamentos junto a equipe de audiovisual; manter os coordenadores informados de qualquer intercorrência; apoio a organização geral.	23 e 26 de setembro de 2025
Mini Auditorio 2	Recepcionistas; controle de acesso as salas; atendimento aos participantes; apoio aos palestrantes; reposição de água na mesa dos palestrantes; verificar o funcionamento dos equipamentos junto a equipe de audiovisual; manter os coordenadores informados de qualquer intercorrência; apoio a organização geral.	23 e 26 de setembro de 2025
Midia Desk (Online)	Recepcionistas; atendimento aos participantes de apresentações orais e comissões do evento; organizar as pastas para salvar as apresentações por dia e por sala; solicitar antecipadamente os arquivos das apresentações aos participantes e deixá-las salvas no computador da sala correspondente.	23 e 26 de setembro de 2025
Poster	Recepcionistas; atendimento aos participantes; orientando o local e horário para exposição do trabalho; atendimento ao palestrante organizando os formulários de avaliação; manter o controle dos trabalhos apresentados não apresentados.	23 e 26 de setembro de 2025

1.10 O resultado do processo seletivo de monitoria do XXV ISSSD será publicado no endereço eletrônico <<https://issd25.github.io/>>. A inscrição do(a) candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas neste documento.

1.11 Os monitores selecionados terão a isenção da taxa de inscrição no XXV ISSSD. Caso o candidato selecionado já tenha efetuado o pagamento de sua inscrição no XXV ISSSD, **o valor será reembolsado.**

a) Para receber a isenção da inscrição o monitor(a) selecionado(a) deverá informar os dados para cadastro e a Comissão Organizadora realizará sua inscrição.

1.12 A participação do (a) discente como monitor(a) do XXV ISSSD não estabelece qualquer vínculo empregatício com a comitê organizador ou qualquer entidade participante/promotora do XXV ISSSD.

2. Dos monitores do XXV ISSSD

2.1 A inscrição no processo seletivo para monitor(a) do XXV ISSSD implicará no conhecimento e na aceitação das condições estabelecidas neste edital, sendo que o seu não cumprimento, por parte do(a)s monitores, das regras, normas e determinações deliberadas pela Comissão Organizadora resultará no desligamento de suas funções;

2.2 O (a) monitor (a) do XXV ISSSD terá direito a certificação como monitor (a) do XXV ISSSD – carga horária: 12 horas;

O (a) monitor (a) do XXV ISSSD terá direito a certificação de participação no projeto de extensão “International Symposium On Solid State Dosimetry (ISSSD)” da UFMG.

2.3 O (a) monitor (a) poderá participar dos eventos durante o ISSSD, assim como palestras, mini cursos, coffee-break e coquetel.

2.4 O (a) monitor (a) terá direito ao kit com o material do evento.

2.5 O(a) monitor(a) poderá ser desligado(a) de funções por diversos motivos, entre eles:

I - Por solicitação do(a) próprio(a) monitor(a);

II - Por motivo de saúde que o(a) impeça de atuação bem como possa colocar em risco a saúde dos demais membros da Comissão Organizadora ou dos demais

participantes dos eventos;

III - Por decisão da Comissão Organizadora, fundamentado no descumprimento das obrigações pertinentes à monitoria, entre os quais:

- A ausência injustificada nas atividades programadas;
- Atrasos no cumprimento de ações planejadas;
- Comportamento antiético e desrespeitoso com o(a)s companheiro(a)s;
- Falta de compromisso e colaboração.

3. Atribuições do(a)s monitores(a)s

3.1 Cabe ao(a) monitor(a), nas atividades relativas ao XXV ISSSD:

- a) Participar das reuniões, de modo virtual e/ou presencial, a depender das condições sanitárias e das normativas governamentais e institucionais, para as quais forem convocados (as);
- b) Engajar-se nas atividades de divulgação dos eventos, de esclarecimentos, de informações e dúvidas;
- c) Orientar as pessoas interessadas quanto aos veículos de informação dos eventos em torno de questões de inscrição, proposição de trabalhos, normas e programação;
- d) Participar das atividades de organização dos eventos.
- e) Zelar pelos sentimentos de colaboração, auxílio e respeito antes, durante e depois do evento.

3.2 Durante a realização do XXV ISSSD, caberá aos monitores desenvolverem as suas atribuições na forma de escala, realizando suas atividades em **4 dias e meio** e assistindo ao congresso nos períodos em que não estiver escalado.

3.3 Os monitores selecionados para o evento poderão ser solicitados a se apresentar com antecedência à data oficial de início do evento, caso haja necessidade de preparação prévia, como treinamentos, organização ou outras atividades relacionadas. Nesse caso, a data será informada com a devida antecedência.

3.4 O controle das atividades de cada monitor(a) será feito mediante o registro da frequência. A ausência não justificada, a falta de assiduidade e pontualidade, assim como comportamento inadequado e antiético reduzirão a carga-horária registrada nos certificados bem como poderão culminar no desligamento do(a) monitor(a) de suas atividades.

3.5 O não comparecimento do(a) candidato(a) no prazo estipulado no momento da convocação, ou a não aceitação da vaga, acarretará o cancelamento de sua

classificação.

- 3.6 O XXV ISSSD NÃO OFERECERÁ O ALMOÇO DURANTE O(S) DIA(S) DE ESCALA, não se responsabilizará pelas demais despesas do(a) monitor (a), tais como deslocamento, antes, durante e depois do XXV ISSSD, assim como não será responsável pela hospedagem.

4. Informações e Contato

A Comissão Organizadora do XXV ISSSD poderá ser contatada por meio do e- mail: issd2025@gmail.com.

5. Das disposições finais

Os casos omissos neste edital serão avaliados pela Comissão Organizadora do XXV ISSSD, sendo o resultado informado e divulgado aos interessados posteriormente.

Desde já agradecemos seu interesse, sua participação desta seleção, sua colaboração será muito importante para o sucesso do XXV ISSSD.

Atenciosamente,

Comissão Organizadora e de Social